



College of Business
كلية ادارة الأعمال



الترقيات العلمية القواعد والأسس

الترقيات العلمية

القواعد والأسس

الخميس ١٢/٨/١٤٤٢ هـ



College of Business
كلية ادارة الأعمال



الترقيات العلمية القواعد والأسس

كلمة سعادة عميد كلية إدارة الأعمال أ. د. إحسان بن صالح المعتاز



College of Business
كلية ادارة الاعمال



الترقيات العلمية

القواعد والأسس





الترقيات العلمية

القواعد والأسس

محاور اللقاء

الأنظمة واللوائح
الخاصة بالترقيات
العلمية

أ.د تركي بن محمد حبيب الله

أمين المجلس العلمي

وسائل
النشر العلمي

أ.د محمد فوزي رمضان

مستشار عمادة البحث
العلمي للنشر الدولي

متطلبات الترقيات
العلمية

د. هيفاء عثمان فدا

الأستاذ المشارك
بقسم البلاغة والنقد
بكلية اللغة العربية

عضو هيئة التدريس
بين النشر العلمي
والعمل الإداري

أ.د احسان بن صالح المعزاز

عميد كلية إدارة الأعمال

عضو هيئة التدريس بين النشر العلمي والعمل الإداري

أ. د. إحسان بن صالح المعتاز

عميد كلية إدارة الأعمال



عضو هيئة التدريس بين النشر العلمي والعمل الإداري



- طبيعة المناصب الإدارية في الجامعات
- لماذا يتقلد الأكاديمي مناصب إدارية؟
- أمور يجب عدم الوقوع فيها عند الرغبة في تقلد العمل الإداري
- وظيفة الأكاديمي الأصلية ومرجعته دائماً
- ماهي الأولوية للأكاديمي والتي سيندم عليها لو فاتته؟

طبيعة المناصب الإدارية في الجامعات

- رئيس قسم – مشرف وحدة – وكيل كلية – عميد كلية – وكيل جامعة – رئيس جامعة
- ليس كل أكاديمي يتسنى منصباً إدارياً؛ لأن المناصب أقل من عددهم بكثير، كما أن المناصب الإدارية تتصف بالدوران والتغير وليست ثابتة.



لماذا يتقلد الأكاديمي مناصب إدارية؟

إرضاء النفس وطموحها – الرغبة في التصدر والظهور – القدرة على أداء العمل بكفاءة – الرغبة في خدمة الآخرين
وقضاء حوائجهم - اعتباره سلماً للوصول إلى ما هو أكبر منه – القرب من أصحاب المناصب العليا في الجامعة.



أمور يجب عدم الوقوع فيها عند الرغبة في تقلد العمل الإداري

- تصفية الحسابات مع بعض الزملاء – الاستعلاء بالمنصب والافتخار به في كل مكان – الرغبة في حصول المساعدة
- غير المشروعة على إنجاز بعض الأبحاث من الآخرين بسبب المنصب – الاعتقاد بأن المنصب غاية يستحق أن يقاتل
- عليه – عدم التفكير في الأجر المترتب على خدمة الآخرين واحتساب الأجر في قضاء مصالحهم.

وظيفة الأكاديمي الأصلية ومرجعته دائماً

العمل الإداري إن حصل فهو طارئ، والعمل الرئيس للأكاديمي هو التدريس وتكريس الوقت لتعليم الطلاب العلم الذي تعلمه. ويجب أن نعلم أن المبالغ الكبيرة التي صرفتها الدولة من بيت مال المسلمين لابتعاث الأكاديمي للحصول على شهاداته العليا الهدف منها هو عودة هذا الأكاديمي لرد هذا الدين والجميل لأبناء وبنات وطنه، وذلك يكون بتعليمهم والتفرغ لذلك قدر الإمكان، وليس بأخذ الحد الأدنى من الساعات والهروب من التدريس

بسبب العمل الإداري

وظيفة الأكاديمي الأصلية ومرجعته دائماً

ومهما تقلد الأكاديمي مناصب إدارية فسيأتي الوقت الذي يترجل فيه عنها؛ ليعود إلى مكانه الأصلي، ولكن سيكون الوضع الجديد عليه صعباً لو كان قد قضى معظم حياته في العمل الإداري بسبب الانقطاع الذي يسبب المشقة الشديدة عند العودة، خصوصاً إذا طال الانقطاع.



وظيفة الأكاديمي الأصلية ومرجعته دائماً

ومن الأهمية التنبيه على أن العمل الإداري ليس طريقاً مفروشاً بالورود؛ لأن من طبيعته الاحتكاك مع الأقران، وما قد يحصل للبعض منهم من حسد على حصول البعض على المنصب الإداري دون الآخرين، فهذا قد يستجلب الأحقاد، ومحاولة وضع العراقيل في طريق الناجح، وغير ذلك مما يحدث دائماً بين الأقران.

وصدق الشاعر عمر بن المظفر ابن الوردى حين قال:

إِنَّ نَصْفَ النَّاسِ أَعْدَاءُ مَنْ *** وَلِيَّ الْأَحْكَامِ هَذَا إِنْ عَدَلْ

فهو كما المحبوسِ عن لذاته *** وكلا كفيه في الحشر تُغَلُّ

ما هي الأولوية للأكاديمي والتي سيندم عليها لو فاتته؟

كما سبق أن بيّنا أن وظيفة الأكاديمي الأصلية والتي من أجلها حصل على الوظيفة هي تكريس وقته للتدريس والنشر العلمي. وحتى يبقى الأكاديمي ناجحاً في تدريسه فلا بد له أن يواكب الجديد في مجال تخصصه، وهذا يستلزم استمراره في البحث العلمي والنشر. ولذلك ينبغي أن يضع الأكاديمي دوماً عينه على الأبحاث الجديدة في مجاله لتكون عوناً له في مسيرته الأكاديمية، بحيث يحرص أن يترقى في السلم الأكاديمي حتى يصل إلى درجة أستاذ مع استمراره في المسيرة البحثية بعد ذلك أيضاً.

ما هي الأولوية للأكاديمي والتي سيندم عليها لو فاتته؟

أما المناصب الإدارية فهي من أكثر الأمور التي تشغل عن البحث العلمي، لما فيها من شغل الوقت والجهد بحيث لا يبقى في الغالب وقت للبحث العلمي. وبعد مرور عدد من السنوات في العمل الإداري وبعد خروجه منه سيجد الأكاديمي نفسه بعيداً عن البحث، ويحس بثقل كبير للعودة إلى الأبحاث وقراءتها وتلخيصها، والمكوث لساعات طويلة في المكتبة سواء الورقية أو الرقمية. وربما يجد أن زملاءه، بل وبعض طلابه قد وصلوا لدرجات علمية أعلى مما هو عليها، وسيحس عندها بالندم، فلا هو بالذي استمر بالعمل الإداري وحركة الناس من حوله، ولا هو بالذي ترقى أكاديمياً ليصل إلى أعلى السلم الأكاديمي. وتزداد الصعوبة حين يبقى جدولته الدراسي كما كان عند حصوله على الدكتوراه، وعدم قدرته على الإشراف العلمي أو المناقشة في رسائل الماجستير والدكتوراه، خصوصاً عند المقارنة مع زملائه الأحدث منه.

الخلاصة

أنه لا مانع من العمل الإداري باعتباره وسيلة ومجالاً لتحقيق بعض الطموح، إلا أن هذا لا ينبغي أن يكون الغاية القصوى، ونهاية المطاف، بل لابد للأكاديمي من إدراك شرف العلم الذي بدأ به في الحصول على الدكتوراه، وأهمية إكماله وتعزيزه بالاستمرار في مجال القراءة والبحث والنشر العلمي، فهو الأمر الذي يبقى له في حياته وبعد مماته.



متطلّبات التّرقّيات العِلْمِيَّة

د . هيفاء بنت عثمان عبّاس فدا

الأستاذ المشارك بقسم البلاغة والنّقد



السّلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته ؛ وبعد :

سعادة الباحثين والباحثات من جامعتنا العريقة (أمّ القرى) ، يسعدني أن أكون معكم اليوم وأشارك في هذا اللقاء ؛ لأقدّم من خلال التّجربة العمليّة التي مررت بها طوال حياتي البحثيّة حول متطلّبات الترقيات العلميّة ؛ وذلك لأنّ الطّبيعيّ لمن يسلك هذا المسار الوظيفيّ أن يعدّ نفسه منذ تعيينه معيّدًا لكي يكون أستاذًا.

ولأنّ بعض شبابنا من الباحثين والباحثات ليس لديه معرفة أو وعيًا ثقافيًا بمتطلّبات الترقيات العلميّة ؛ لحداثتهم بالعمل الأكاديميّ ، أو لانصرافهم لإعداد رسائلهم العلميّة ، أو لانشغالهم بما يكلفون به من إلقاء محاضرات ودروس أو أعمال إداريّة من قبل القسم أو الكليّة ... وما شابه ذلك .

فالهدف من هذا اللقاء الإثرائيّ تثقيفيّ توعويّ لخلق جيل من باحثينا يدرك تمام الإدراك ما المطلوب منه لكي يترقّى من رتبة إلى رتبة ؛ سواء أكان من ناحية المدّة الزمنيّة أم من ناحية إنجاز وحدات بحثيّة .

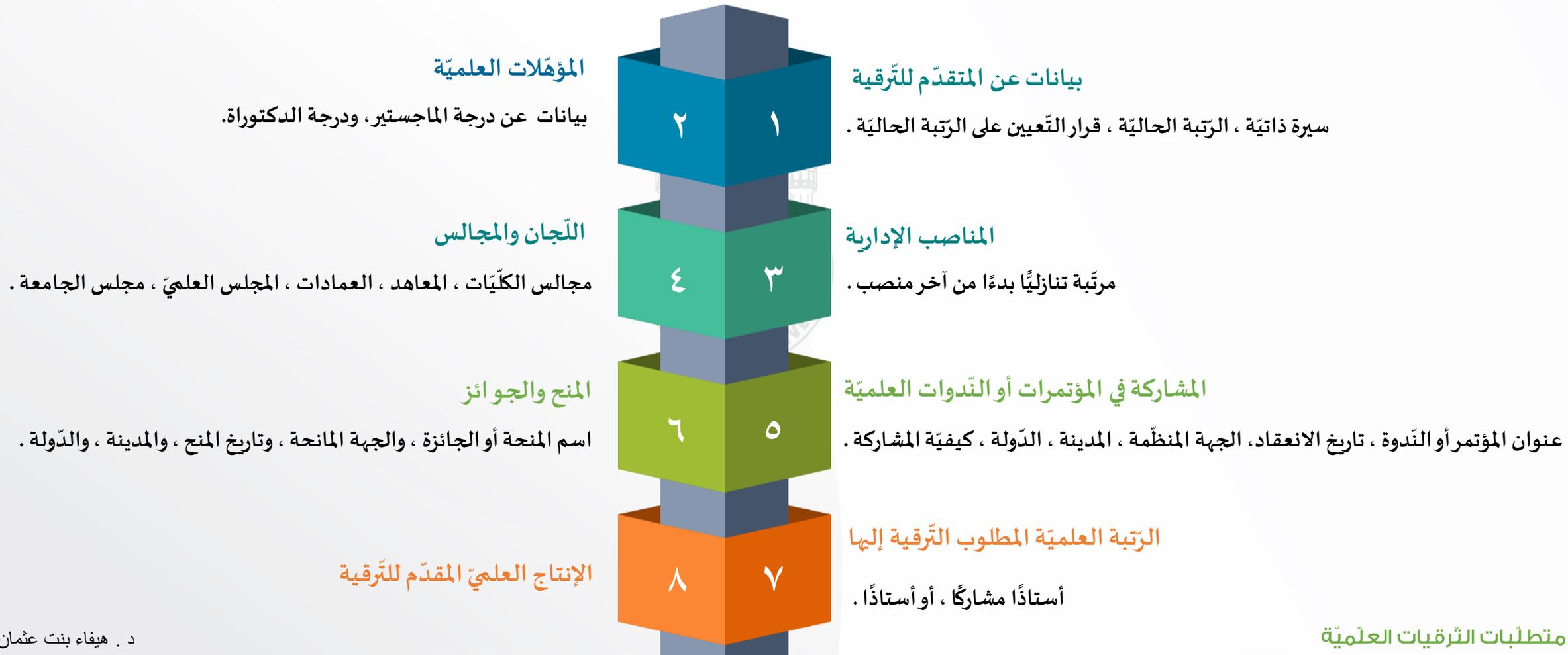
وفي البداية يمكن لنا أن نقسم عضو هيئة التدريس من ناحية الرتبة العلمية إلى خمسة أنواع :



المطلوب درجة الماجستير من جامعة سعودية أو من جامعة معترف بها في النظام التعليمي السعودي ، الجامعات والكيانات الوهمية التي لا تعترف بها الأنظمة التعليمية السعودية .

والمطلوب درجة الدكتوراه من جامعة سعودية أو من جامعة معترف بها في النظام التعليمي السعودي ، الجامعات والكيانات الوهمية التي لا تعترف بها الأنظمة التعليمية السعودية .

وقبل الشروع في المطلوب منهما ، هناك مسار إلكتروني وبيانات و أوراق إدارية لا بدّ من استيفائها على النحو التالي :



الإنتاج العلميّ المقدم للترقية :

أعمالاً منشورة أو مقبولة للنشر في
مجلات علمية محكمة

وحدة واحدة فقط من الاختراعات
أو النشاط الإبداعيّ

وحدة واحدة فقط من الكتب أو البحوث
العلمية المطبوعة من قبل هيئات علمية معتمدة



وحدة واحدة فقط منشورة
أو مقبولة للنشر في مؤتمر أو ندوة

وحدة واحدة فقط منشورة أو مقبولة للنشر
في مراكز البحوث الجامعية المتخصصة

وحدة واحدة فقط من الكتب الدراسية الجامعية
المحكمة أو المراجع العلمية المحكمة

ويتم ترقية الأستاذ المساعد أو المشارك بشرط اجتياز ثلاثة أمور مهمّة جداً كلّ منها مكمل للآخر ، وهي وفقاً لأهمّيّتها :

خدمة الجامعة والمجتمع

قائمة بأعمال خدمة الجامعة والمجتمع
موقّعة من القسم والكلّيّة .

التّدريس

نسخة من الجدّاول الدّراسيّة لفترة شغله
للرتبة الحاليّة معتمدة من رئيس القسم .

تقديم إنتاج علمي

- ٤ أبحاث (أستاذ مشارك) : بحث منشور والباقية مقبول للنّشر .

- ٦ أبحاث (أستاذ دكتور) : ٣ أبحاث منشورة ، والباقي مقبول للنّشر .

وسوف يتحدّث سعادة الأستاذ الدكتور محمّد فوزي رمضان بالتّفصيل
عن وسائل النّشر العلميّ وشروط المجلّات وضوابط النّشروما إلى ذلك .

ثمّ يعتمد الطّلب من :

رئيس القسم وعميد الكليّة بعد استيفاء ملء النّماذج السّابقة
بعد العرض على مجلسي القسم والكليّة واستيفاء :

- نموذج تقويم عضو هيئة التدريس المتقدّم للتّرقية.
- نموذج تقرير لجنة التّرقّيات في الكليّة (المعهد).
- نموذج قائمة المحكّمين لترقية أعضاء هيئة التدريس.

مصادقة معالي مدير الجامعة على محضر مجلس الكليّة .

وقبل الختام أرفق الإعلان الذي أصدره المجلس العلمي قبل عام من الآن ..

تماشياً مع التوجيهات السامية، والتوصيات الاحترازية التي أقرتها الجهات المعنية لضمان سلامة الجميع. وحرصاً من المجلس العلمي على استمرار تقديم الخدمة لمنسوبي الجامعة من خلال القنوات التقنيّة دون تأخير.

فإن المجلس العلمي يعلن عن آلية تسليم الأبحاث أو الرسائل العلمية الخاصة بمعاملات الترقيات والتعيينات وغيرها، عبر البريد الإلكتروني الرسمي: accd@uqu.edu.sa مع أمل التقيد بالتوجيهات التالية:

إرسال الرسالة بعد
إحالة المعاملة عبر
نظام الاتصالات
الإدارية (مسار).

في عنوان الرسالة :
كتابة موضوع
المعاملة + الاسم
الثنائي للمتقدم.

في محتوى الرسالة :كتابة موضوع
المعاملة + الاسم الرباعي للمتقدم + القسم +
الكلية + الرتبة العلمية الحالية + رقم
المنسوب + رقم الهوية + رقم الجوال + رقم
المعاملة في نظام الاتصالات الإدارية (مسار).

إرفاق الأبحاث أو الرسائل
العلمية بصيغة (PDF) ،
على أن يكون كل بحث في
ملف مستقلّ وفق المسمى
والترتيب المذكور أدناه.

مراعاة حجم الملفات المرفقة
والسعة التخزينية لاستقبالها؛
ولتسهيل ذلك يمكن إرسال
المرفقات في رسالة واحدة عبر
رابط سحابي للتخزين.



إرسال الرسالة من البريد الإلكتروني الرسمي
الجامعي للمتقدم أو المسؤول بالجهة.



عدم إضافة أي مرفقات أخرى لم يتم ذكرها.

الوثائق المطلوبة للمتقدم لطلب ترقية علمية لرتبة "أستاذ مشارك" أو "أستاذ"

➤ مرفقات المعاملة في (البريد الإلكتروني)

(ملف PDF مستقل لكل مرفق وفق المسمى والترتيب المذكور)

01 نسخة من البحوث المنشورة (مع غلاف المجلة) أو البحوث المقبولة للنشر (مع خطابات القبول).

02 نسخة من مقدمة وملخص وفهرس ومراجع رسالتي الماجستير والدكتوراه.

03 نسخة كاملة من رسالتي الماجستير والدكتوراه.

04 نسخة من نموذج طلب ترقية علمية بصيغة وورد (WORD).

05 السيرة الذاتية (تكتب بلغات الأبحاث المقدمة للترقية).

➤ مرفقات المعاملة الإلكترونية في (نظام مسار)

(ملف PDF مستقل لكل مرفق وفق المسمى والترتيب المذكور)

01 نموذج طلب ترقية علمية.

02 نسخة من قرار التعيين على الرتبة الحالية أو قرار الترقية.

03 بيان الخدمة الوظيفية معتمد من عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة.

04 نسخة من الجداول الدراسية لفترة شغله للرتبة الحالية.

05 نسخة من محضر مجلسي القسم والكلية بالإضافة إلى المصادقة عليهما.

06 نسخة من تسجيل الأبحاث في أحد المحركات البحثية.

07 نسخة من قرار المجلس العلمي بحجب الترقية، (إذا كان التقدم لأكثر من مرة على نفس الرتبة العلمية).

وأختم كلمتي بدعواتي لكم جميعاً
بالتوفيق لكل باحث منكم أقبل أو اقترب
من الترقية من رتبة إلى أخرى .

شكراً لجمال إصغائكم



وسائل النشر العلمي

محمد فوزى رمضان حسانين

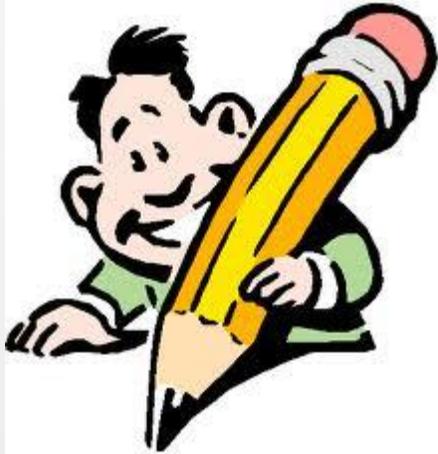
أستاذ الكيمياء الحيوية

عمادة البحث العلمي

جامعة أم القرى



المحتويات



- النشر العلمى الدولي
- أنواع الأوراق البحثية وأنواع الدوريات العلمية
- دور النشر العالمية
- اختيار الدوريات المناسبة للنشر (الأوعية المتخصصة)
- معامل التأثير العربي **Arab Impact Factor**
- معامل أرسيف **Arcif**
- الكشاف العربي للاستشهادات المرجعية
- وسائل ومنصات التواصل العلمى (المحركات البحثية)

Reasons to publish أسباب النشر العلمي

-To contribute to global knowledge

المشاركة في المعرفة العالمية

-To allow other scientist to build on your research

السماح للباحثين البناء على ما توصلت اليه

-To help advance your career

الارتقاء الوظيفي

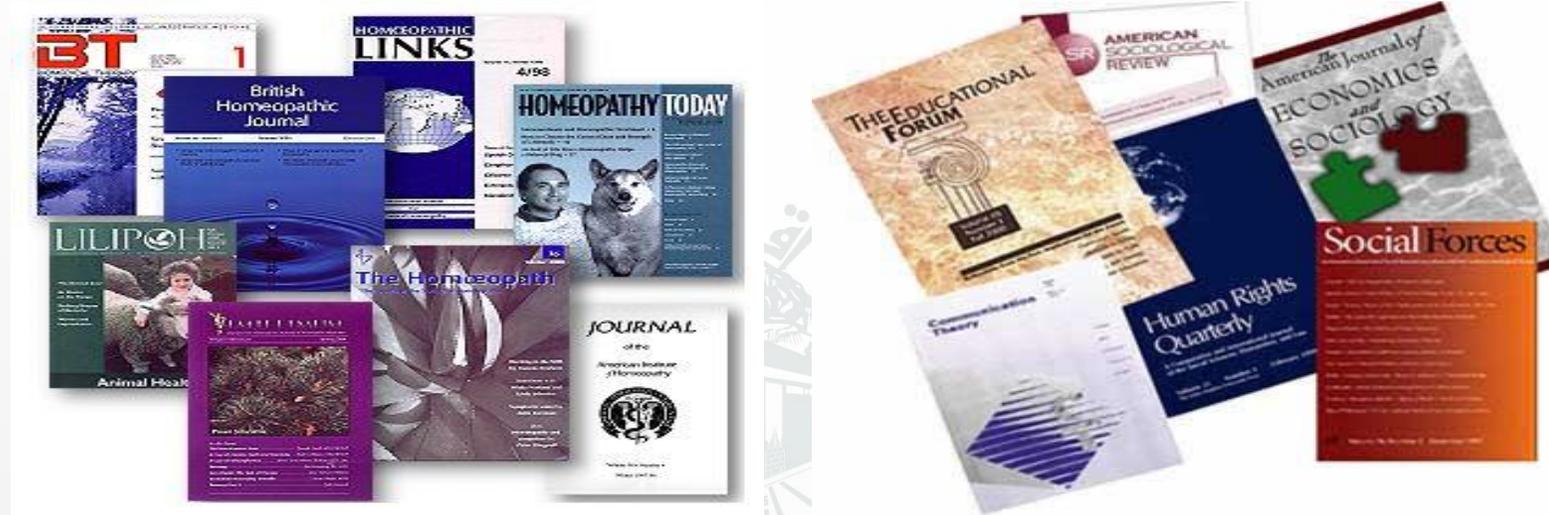
-To help form collaborations

زيادة فرص التعاون البحثي

-Research isn't complete until it's been published

البحث العلمي لا يكتمل إلا بالنشر





النشر العلمي الدولي هو أهم المخرجات الدالة على جودة البحث العلمي

**International publishing is the most important
outcome of high quality research**

Importance of international publishing

أهمية النشر العلمي الدولي

- Ranking

الارتقاء بتصنيف الجامعات

The number of published articles in international journals is the main factor for ranking universities.

- Quality of writing

الارتقاء بجودة الكتابة العلمية للرسائل والاطروحات

Researchers who submit their articles for international journals will be benefited from revision process which improve the quality of writing.

- Grants and scholarships

زيادة فرص الحصول على المنح والمشاريع

International publishing increases researcher opportunities for international grants, projects and scholarships nomination.

- Prizes

زيادة فرص الحصول على الجوائز العلمية

Many universities and associations provide prizes for published papers.

حقائق عن النشر العلمي الدولي

Facts on international publishing

- Cost

Publishing in the most of international publishing houses is free of charge.

تكاليف النشر

- Time

Online submission system shortened publication time to be from 3 to 6 months.

المدة الزمنية للنشر



أنواع الأوراق البحثية

Types of articles

- 1- Research papers
- 2- Review articles
- 3- Short communications (Research notes)

الأوراق البحثية المعتادة

الأوراق المرجعية

الأوراق البحثية القصيرة

أنواع المجلات والدوريات

Types of journals



1- **Research journals (peer-reviewed, support open access)**

المجلات العلمية المحكمة المجانية أو الداعمة للإتاحة

2- **Research journals (peer-reviewed, open access)**

المجلات العلمية المحكمة المتاحة بالكامل

3- **Technical journals**

المجلات التقنية

دور النشر العالمية

International publishing houses

www.elsevier.com



www.springer.com



www.wiley.com



اختيار الدوريات المناسبة للنشر

Choosing a target journal

بعض العوامل الهامة عند اختيار الدورية **Factors to consider**

- Audience
- Accessibility
- Speed of acceptance and publication
- Quality of reproduction of figures
- Impact factor (IF)

سمعة المجلة في مجال التخصص
مدى اتاحة الوصول للدورية
سرعة النشر
جودة الأشكال والصور
معامل التأثير

اختيار الدوريات المناسبة للنشر

Choosing a target journal

SJR

Scientific journal Ranking

<http://www.scimagojr.com/journalrank.php>



**Web of
Science
Group**

Web of Science (Master Journal List)

<https://mjl.clarivate.com/home>

اختيار الدوريات المناسبة للنشر

Choosing a target journal

Elsevier journal finder

<http://journalfinder.elsevier.com>

Springer journal finder

<http://journalsuggester.springer.com>

Wiley journal finder

<https://journalfinder.wiley.com/search?type=match>

معامل التأثير العربي
Arab Impact Factor
www.arabimpactfactor.com

Arcif

Analytics

<http://emarefa.net/arcif/ar/>



الكشاف العربي للإستشهادات المرجعية

أول كشاف استشهادات
مرجعية باللغة المحلية
للمنطقة العربية



<https://clarivate.com/webofsciencegroup/ar/campaigns/first-citation-index-for-the-arab-region/>

الكشاف العربي للاستشهادات المرجعية

الكشاف العربي للاستشهادات المرجعية سيوفر:

- سهولة الوصول للمحتوى العلمي باللغة العربية
- تعزيز ظهور وجودة الدوريات العربية
- زيادة كبيرة في الظهور والتأثير للعلوم العربية على الساحة العالمية
- تكشيف الأبحاث العربية يمكن أن يزيد كثيرا من فرصها ليتم الاستشهاد بها عالميا
- القدرة على تحديد الأبحاث العربية باللغة الأهمية
- الوصول إلى المحتوى العالمي المتمتع بأعلى مستويات الجودة
- واجهة استخدام باللغتين العربية والإنجليزية
- دعم تنافسي إقليمي
- فرص تمويل أكبر



المكتبة
المركز الوطني للأبحاث
والدراسات



A Clarivate
Analytics
company

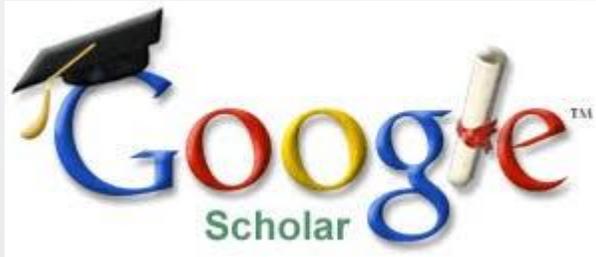
الكشاف العربي
للإستشهادات المرجعية

أول كشاف استشهادات
مرجعية باللغة المحلية
للمنطقة العربية



وسائل التواصل العلمي (المحركات البحثية)

**Easy ways to increase our citation
count and *h*-index !!**



ResearchGate



Contact information

Prof. Mohamed Fawzy Ramadan Hassanien

Deanship of Scientific Research

Email: mhassanien@uqu.edu.sa

Scopus: <https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=7006764090>

RG: https://www.researchgate.net/profile/Mohamed_Hassanien

Google scholar: <https://scholar.google.com/citations?user=KAV33osAAAAJ&hl=en>



البحر
العلمي
عمادة



شكراً وتمنياتي بالتوفيق

الأنظمة واللوائح الخاصة بالترقيات العلمية

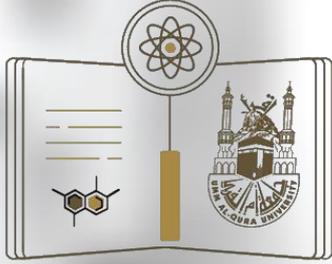
أ. د. تركي بن محمد حبيب الله

أمين المجلس العلمي





رؤية
VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وكالة الجامعة
للدراسات العليا والبحث العلمي

إجراءات الترقية العلمية

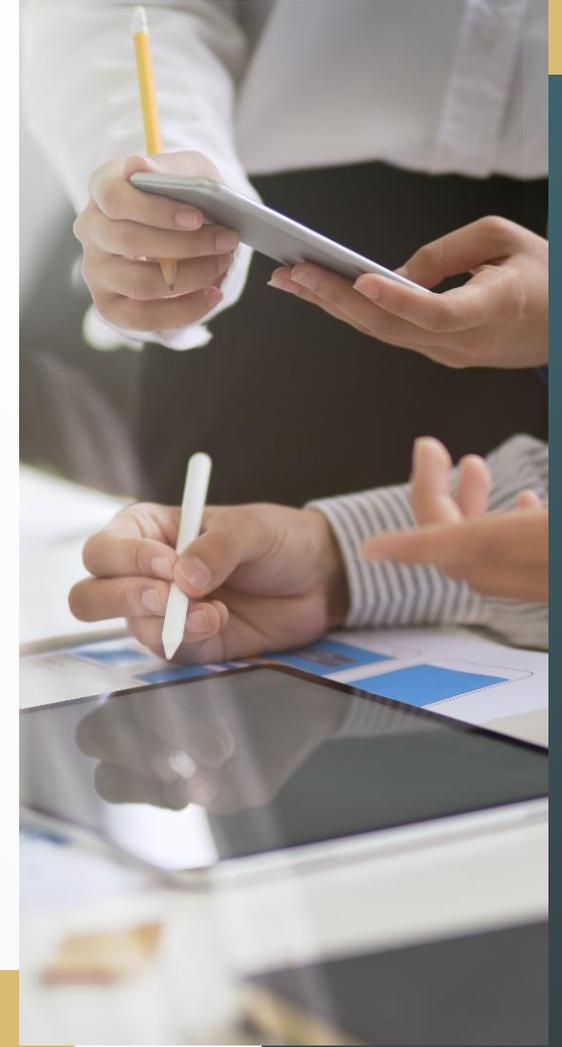
إجراءات الترقية العلمية



- يتم إرفاق الأبحاث العلمية + خطاب القبول إذا كان البحث مقبول للنشر.
- يتم إرفاق ملف السيرة الذاتية بلغة الأبحاث.
- يتم إرفاق الجداول الدراسية لفترة شغلة للرتبة الحالية.
- يتم تحديد التخصص العام والتخصص الدقيق.
- إرفاق صورة من تسجيل مقدم الترقية في أي من محركات البحث.
- إرفاق نسخة كاملة من رسالتي الماجستير والدكتوراه.

إجراءات الترقية العلمية

- إرفاق نسخة من قرار المجلس العلمي بحجب الترقية العلمية إذا كان المتقدم لأكثر من مرة على نفس الرتبة العلمية. يبين مدة الحجب ومتى يستطيع التقدم مرة أخرى للترقية والأبحاث المقبولة للتقدم للترقية مرة أخرى والبحوث المرفوضة
- إرفاق نسخة من قرار المجلس العلمي بالترقية السابقة للترقية الحالية المطلوبة لتحديد تاريخ إمكانية التقديم للترقية أخرى.
- قائمة المحكمين وعددهم ثمانية محكمين (الحصول عليها من المتقدم).



إجراءات الترقية العلمية

يتم احتساب النقاط على النحو التالي:

لمقدم الترقية إلى رتبة "أستاذ مشارك" اثنتان منها
– على الأقل – عمل منفرد، وفيما يتعلق بالأعمال
المنفردة يمكن للمتقدم للترقية تبني أي من الثلاث
صيغ التالية:

٤

وحدات

- تقديم عمليين منفردين.
- تقديم عمل منفرد وعمل مشترك على الأقل، يكون المتقدم للترقية الباحث الرئيس.
- تقديم عمليين مشتركين على الأقل، يكون المتقدم للترقية الباحث الرئيس.



إجراءات الترقية العلمية

يتم احتساب النقاط على النحو التالي:

لمقدم الترقية إلى رتبة " أستاذ " منها ثلاث وحدات –
على الأقل – عمل منفرد، وفيما يتعلق
بالأعمال المنفردة يمكن للمتقدم للترقية تبني أي من
الصيغ الأربع التالية:

٦

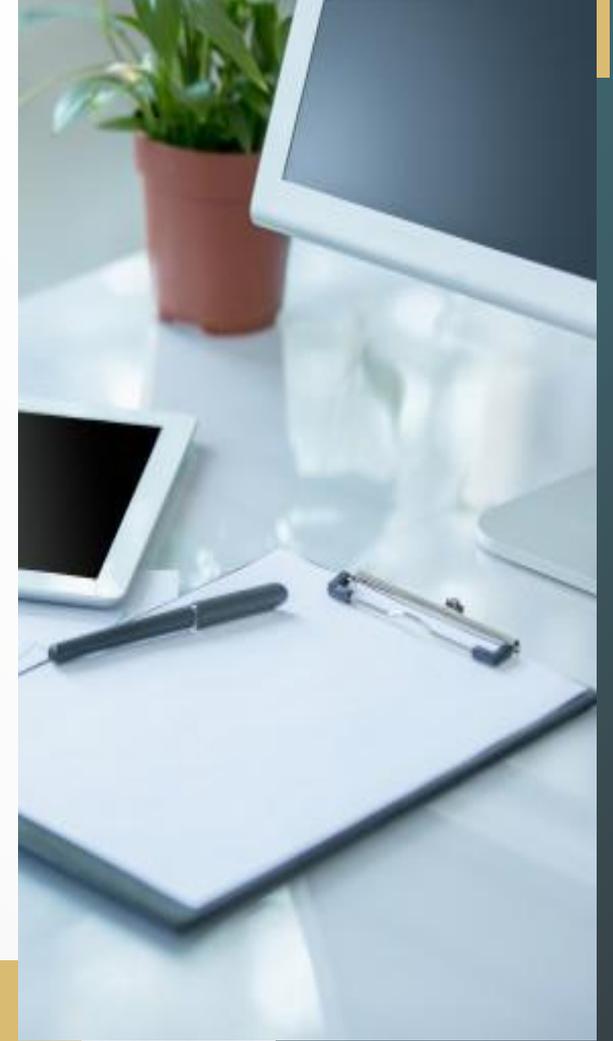
وحدات

- تقديم ثلاثة أعمال منفردة.
- تقديم عمليين منفردين وعمل مشترك على الأقل، يكون المتقدم للترقية الباحث الرئيس .
- تقديم عمل منفرد وعمليين مشتركين على الأقل، يكون المتقدم للترقية الباحث الرئيس.
- تقديم ثلاثة أعمال مشتركة على الأقل، يكون المتقدم للترقية الباحث الرئيس.



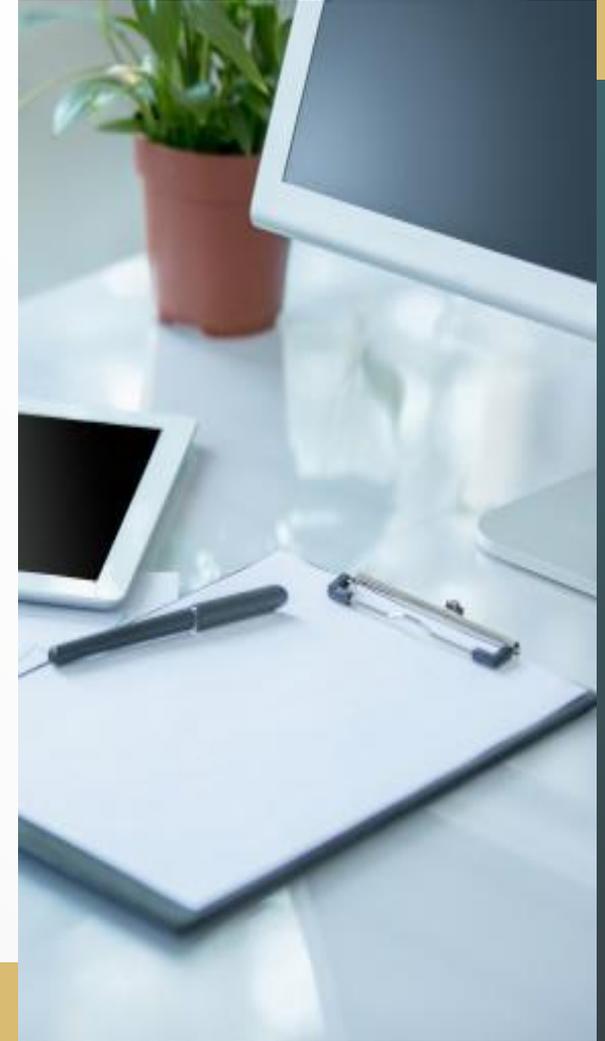
مع مراعاة :

- يعتبر الاسم الأول في قائمة المشتركين في البحث هو الباحث الرئيس. ما لم يرد في قواعد النشر للمجلة غير ذلك، ويقدم الباحث دليلاً على ما يثبت أنه الباحث الرئيس. ويحتسب العمل البحثي المقدم للترقية بالنسبة للباحث بالطريقة التالية:
 - بحث بمؤلف مفرد يحتسب بوحدة واحدة.
 - بحث بمؤلفين اثنين يحتسب بنصف وحدة.
 - بحث بثلاثة مؤلفين أو أكثر، إذا كان المتقدم هو المؤلف الرئيس يحتسب بنصف وحدة في مرة واحدة لبحث واحد فقط، ومن ثم تعامل بقية الأبحاث (بأكثر من اثنين) بحساب ربع وحدة حتى لو كان المتقدم هو الباحث الرئيس فيها.



مع مراعاة :

- ألا يقل ما ينشر أو يقبل للنشر في المجلات العلمية المحكمة ضمن الحد الأدنى المطلوب لترقية عضو هيئة التدريس عن وحدة بحثية للمتقدمين للترقية إلى رتبة أستاذ مشارك، ووحدين بحثيين ضمن الحد الأدنى المطلوب للترقية إلى رتبة أستاذ
- أن يكون الإنتاج العلمي المتقدم به عضو هيئة التدريس للترقية منشوراً أو مقبولاً للنشر في أكثر من منفذ نشر واحد، وألا تكون جميع منافذ النشر تابعة لجامعة واحدة أو لمؤسسة علمية واحدة

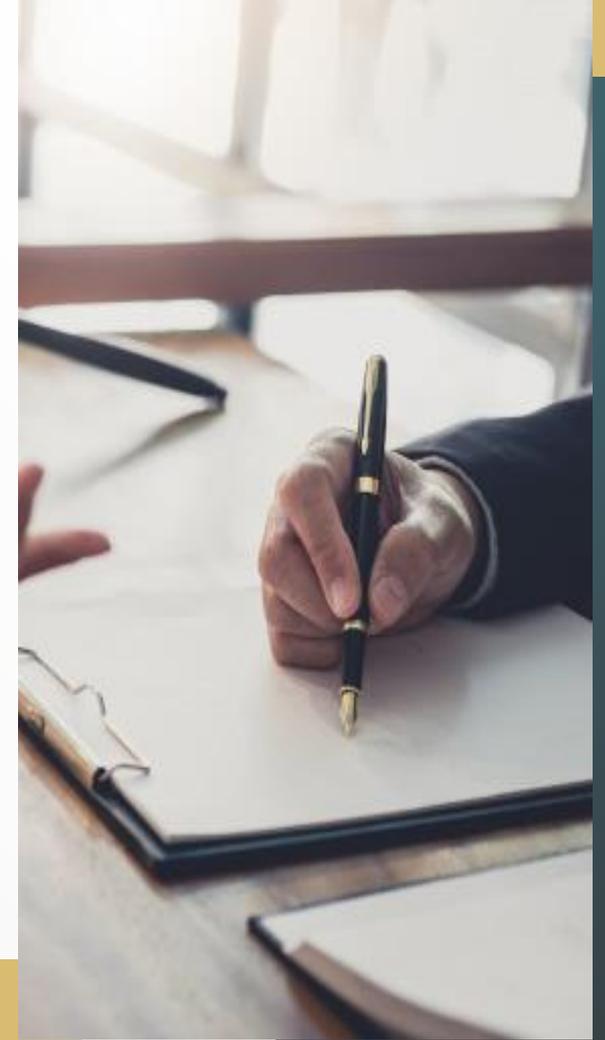


إجراءات الترقية العلمية

- الندب أو الإعارة أو الإيفاد: وتحتسب مدة الإعارة والندب والإيفاد لأغراض الترقية على النحو الآتي:
 - كامل المدة إذا كانت الإعارة أو الندب أو الإيفاد إلى جهة علمية وكان العمل في مجال التخصص.
 - نصف المدة إذا كانت الإعارة أو الندب أو الإيفاد إلى جهة غير علمية وكان العمل في مجال التخصص.
 - لا تحتسب المدة لغرض الترقية إذا كان العمل في غير مجال التخصص.

إجراءات الترقية العلمية

- في حال التقدم للترقية لمرة أخرى على نفس الرتبة العلمية، فيتم التالي:
 - استبعاد البحث الذي تم استبعاده من قبل المحكمين.
 - احتساب الوحدات المتبقية بالإضافة إلى إضافة وحدة واحدة جديدة للمتقدم إلى رتبة أستاذ مشارك ووحدين جديدين للمتقدم إلى رتبة أستاذ على الأقل.
- إحالة المعاملة إلى لجنة الترقيات (اللجنة المختصة).



إجراءات الترقية العلمية

• التأكد من انطباق القواعد التنفيذية للائحة المنظمة للشؤون منسوبة جامعات السعوديين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم بجامعة أم القرى، وما جاء في المواد من ٢١ إلى ٣٧ والخاصة بالترقيات العلمية، من أبرزها:

ارتباط الأبحاث بالتخصص.

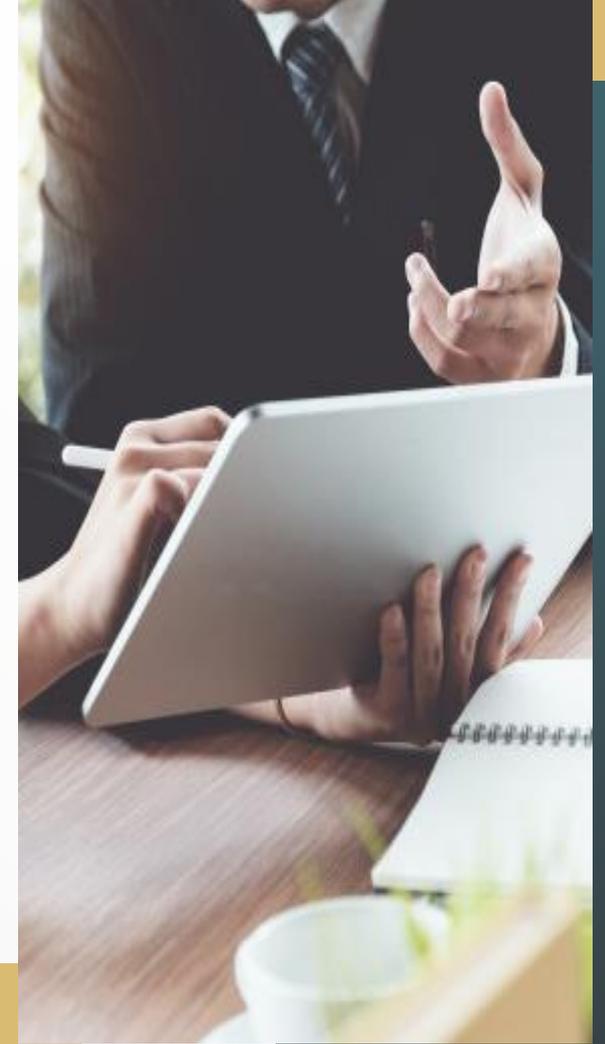
توافق أوعية النشر مع شروط أوعية النشر في القواعد التنفيذية للائحة شؤون أعضاء هيئة التدريس وقواعدها التنفيذية.

استكمال الوحدات اللازمة للترقية.



إجراءات الترقية العلمية

- يتم اختيار المحكمين بناءً على التخصص العام والتخصص الدقيق.
- يرسل ثلاثة من أجل الموافقة دولي وعربي وسعودي، وإذا اعتذر أحدهم يرسل بديل / وترتيب البدلاء يختلف: فالدولي بديله دولي / والعربي بديله عربي / والسعودي بديله سعودي / العبرة في الدولي والعربي والسعودي مكان الإقامة وجهة العمل الحالية لا الجنسية / إذا كان أحد الأبحاث باللغة العربية فيكون المحكمين سعودي وعربي وتكون الأولوية لاثنين من العرب وسعود واحد، وإلا فاثنين من السعودية وعربي واحد
- لا يمكن أن ترسل أبحاث الترقية لدرجة أستاذ إلا لمحكمين على درجة أستاذ / والترقية لدرجة أستاذ مشارك إلا لمحكمين على درجة أستاذ ويمكن أن يكون واحد منهم فقط على أستاذ مشارك.



إجراءات الترقية العلمية

- يتم مراعاة المادة السادسة والعشرون وقاعدتها التنفيذية في حال تم إرسال النتاج العلمي ، وفيها:
 - يمنح المحكمون مدة أقصاها ثلاثة أيام من تاريخ الإرسال لإبداء الموافقة على تحكيم الإنتاج العلمي.
 - إذا مضى أسبوعان من إرسال الإنتاج العلمي ولم تتلق أمانة المجلس تقارير المحكمين أو أحدهم يتم التذكير عن طريق الهاتف أو البريد الإلكتروني.
 - في حال عدم تلقي أمانة المجلس تقارير المحكمين من محكم أو أكثر بعد مرور شهر من إرسال الإنتاج العلمي، يحال ملف الإنتاج العلمي لفاحص احتياطي أو أكثر.

إجراءات الترقية العلمية

- يفحص عضو واحد من المجلس العلمي التحكيم ويؤكد المراجعة عضوين آخرين، ويكون فحصه ل:
 - مناسبة التعليقات للدرجات
 - عدم وجود إجحاف
 - مراجعة أي تعليق من المحكم يتعلق بالاستتال والانتحال
- يتم إعداد محضر لجنة الترقيات.

إجراءات الترقية العلمية

• في الترقية لأستاذ المشارك :

إذا قُبل التحكيم فإن أوصى اثنان فأكثر بالترقية فتتم ترقيته إذا حصل على (٦٠) ستين نقطة، على ألا يقل ما يحصل عليه المرشح للترقية عن (٣٥) خمس وثلاثين نقطة في مجال الإنتاج العلمي

إذا لم يقبل التحكيم لعدم مناسبة التعليقات للدرجات أو للإجفاف فيتم استبدال المحكم مع مراعاة ألا يقل عدد المحكمين على رتبة أستاذ عن اثنين مع البديل.

إجراءات الترقية العلمية

• في الترقية لأستاذ:

إذا قُبل التحكيم فإن أوصى الثلاثة المحكمين بالترقية فتم ترقيته إذا حصل على (٦٠) ستين نقطة، على ألا يقل ما يحصل عليه المرشح للترقية (٤٠) / في حال كان الذي أوصى بعدم الترقية واحد فقط فيتم الإرسال لمحكم مرجح على رتبة أستاذ / وإذا أوصى اثنين بعدم الترقية لضعف الإنتاج فلا يرقى

إذا لم يقبل التحكيم لعدم مناسبة التعليقات للدراجات أو للإجفاف فيتم استبدال المحكم مع مراعاة ألا يقل المحكم رتبة أستاذ.

• التوصية بعدم الترقية تنقسم إلى ثلاث حالات:

بسبب ضعف النتائج

العلمي، فيحق للمتقدم بإعادة التقديم مرة أخرى لطلب الترقية العلمية بعد صدور قرار المجلس العلمي السابق (بعد استيفاء الحد الأدنى من الوحدات الجديدة: وحدة واحدة لرتبة أستاذ مشارك ووحدين جديدين لرتبة أستاذ) مع عدم السماح بتقديم البحوث المستبعدة للضعف.

بسبب الاستتال والإخلال

بالأمانة العلمية، فيحق للمتقدم بإعادة التقديم مرة أخرى بعد سنة من تاريخ صدور قرار المجلس العلمي بحجب الترقية العلمية (بعد استيفاء الحد الأدنى من الوحدات الجديدة: وحدة واحدة لرتبة أستاذ مشارك ووحدين جديدين لرتبة أستاذ) مع عدم السماح بتقديم البحوث المستبعدة للضعف والاستتال.

بسبب الانتحال والإخلال

بالأمانة العلمية، فيحق للمتقدم بإعادة التقديم مرة أخرى بعد ٣ سنوات من تاريخ صدور قرار المجلس العلمي بحجب الترقية العلمية (بعد استيفاء الحد الأدنى من الوحدات الجديدة: وحدة واحدة لرتبة أستاذ مشارك ووحدين جديدين لرتبة أستاذ) مع عدم السماح بتقديم البحوث المستبعدة للضعف والانتحال.



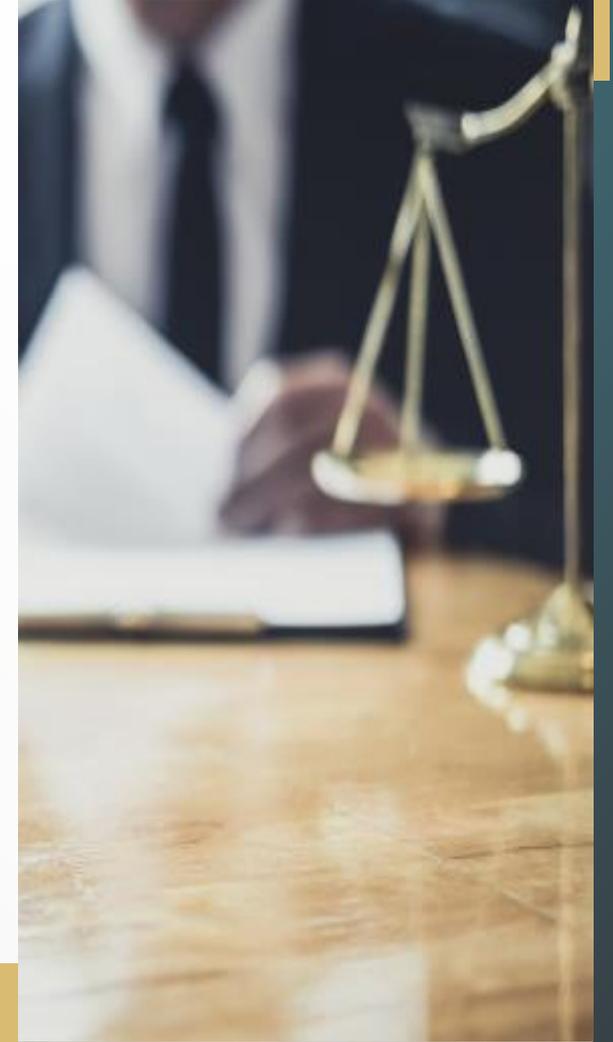
إجراءات الترقية العلمية

• في حال عدم التوصية بالترقية، يتم تحديد مصير الأبحاث المقدمة وما يصح تقديمه مرة أخرى على النحو التالي:

الأبحاث التي يتم تقديمها مرة أخرى للترقية هي التي تحصل على الحد الأدنى للترقية لاثنين من المحكمين على أن تكون الدرجة الممنوحة للبحث الواحد لكلا المحكمين (٣٥) فأكثر من (٦٠) لدرجة أستاذ مشارك و (٤٠) فأكثر من (٦٠) لدرجة أستاذ.

يبلغ من حجت عنه الترقية بشكل شخصي وسري بقرار المجلس العلمي مرفق به نسخة من تقارير المحكمين.

يجوز لمن حجت عنه الترقية أن يتقدم بطلب الالتماس لإعادة النظر في حجب ترقيته إلى رئيس المجلس العلمي أو أمينه خلال (٦٠ يوماً) ستين يوماً من استلام قرار المجلس العلمي مع الأخذ في الاعتبار التقويم الزمني لأعمال المجلس العلمي.



إصدار شهادات الحضور



<https://uq.sa/Aojw1T>



College of Business
كلية ادارة الأعمال



الترقیات العلمية القواعد والأسس

نرحب بأسئلتكم واستفساراتكم





College of Business
كلية ادارة الاعمال



الترقیات العلمية القواعد والأسس

سُعدنا بحضوركم
شكراً جزيلاً



College of Business
كلية ادارة الاعمال



الترقيات العلمية القواعد والأسس



College of Business
كلية ادارة الاعمال

شكركم تقيت

تتقدم وكالة كلية إدارة الأعمال

بأسمى معاني الشكر والتقدير لسعادة

الدكتور/ احسان بن صالح المعتاز

لمشاركتها المتميزة و الفعالة في لقاء الترقيات العلمية

المنعقد الخميس الموافق ١٢ / ٨ / ١٤٤٢ هـ.

سائلين الله لها مزيداً من التوفيق والسداد

وكيلة كلية إدارة الأعمال


د/ هوازن عبد الحفيظ الزبيدي



عمر امل اللحياني



College of Business
كلية ادارة الاعمال



الترقيات العلمية القواعد والأسس



College of Business
كلية ادارة الاعمال

شكركم تقديري

تتقدم كلية إدارة الأعمال

بأسمى معاني الشكر والتقدير لسعادة

الدكتورة/ هيفاء عثمان فدا

لمشاركتها المتميزة و الفعالة في لقاء الترقيات العلمية

المنعقد الخميس الموافق ١٢ / ٨ / ١٤٤٢ هـ

سائلين الله لها مزيداً من التوفيق والسداد

عميد كلية إدارة الأعمال

أ.د/ إحسان صالح المعتاز



مرامل اللحياني



College of Business
كلية ادارة الاعمال



الترقيات العلمية القواعد والأسس



College of Business
كلية ادارة الاعمال

شكركم تقديري

تتقدم كلية إدارة الأعمال

بأسمى معاني الشكر والتقدير لسعادة

الدكتور/ محمد فوزي رمضان

لمشاركته المتميزة و الفعالة في لقاء الترقيات العلمية

المنعقد الخميس الموافق ١٢ / ٨ / ١٤٤٢ هـ

سائلين الله له مزيداً من التوفيق والسداد

عميد كلية إدارة الأعمال

أ.د/ إhsان صالح المعتاز



مرامل اللحياني



College of Business
كلية ادارة الاعمال



الترقيات العلمية القواعد والأسس



College of Business
كلية ادارة الاعمال

شكركم تقديري

تتقدم كلية إدارة الأعمال

بأسمى معاني الشكر والتقدير لسعادة

الدكتور/ تركي بن محمد حبيب الله

لمشاركته المتميزة و الفعالة في لقاء الترقيات العلمية

المنعقد الخميس الموافق ١٢ / ٨ / ١٤٤٢ هـ.

سائلين الله له مزيداً من التوفيق والسداد

عميد كلية إدارة الأعمال

أ.د/ إhsان صالح المعتاز



مرامل اللحياني

**The key to success is to focus on goals, not
obstacles!**

**مفتاح النجاح هو التركيز على الأهداف
لا العقبات!**